

HOTARAREA NR. 15

din data de 27.10.2017

- A fost prezentata, discutata si votata in unanimitate „Procedura operationala privind monitorizarea activitatilor didactice”, la Facultatea de Fizica.
- A fost votata in unanimitate propunerea ca, activitatea de colaborare cu CERN sa fie cotate cu 0,5 puncte/an, in fisa de evaluare pentru stabilirea pragurilor de normare a activitatilor didactice.
- A fost prezentata, discutata si votata cu 7 voturi „pentru” si 3 abtineri, „Fisa de evaluare pentru stabilirea pragurilor de normare a activitatilor didactice”
- Au fost votate cu 7 voturi „pentru” si 3 abtineri, „Pragurile de normare a activitatilor didactice” (Conform Anexei 1 din Regulamentul privind Statele de Functii si normele universitare ale UVT-ului).

DECAN,

Prof. univ. dr. Daniel VIZMAN



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ INTERNĂ

privind

MONITORIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE

la

FACULTATEA DE FIZICĂ

Elaborat:	Prodecan, Lector Dr. Nicoleta Stefu	Semnătura
Verificat:	Decan, Prof. univ. dr. Daniel VIZMAN	Semnătura
Aviz juridic:	Consilier juridic, Nadia Topai	Semnătura
Aprobat:	Consiliul Facultății de Fizică	Hotărârea nr. 15/27.10.2017
<i>Ediția 1</i>		
<i>Intrat în vigoare la data de 27.10.2017</i>		
<i>Retras la data de</i>		

1. Activitatea de monitorizare a activității didactice se desfășoară pe parcursul celor două semestre ale fiecărui an universitar, în săptămânile de activitate didactică, la toate ciclurile și formele de învățământ.
2. Datele de intrare (orarul pe cicluri și forme de învățământ, acoperirea orelor la plata cu ora) sunt furnizate de către echipa care elaborează orarul la nivelul facultății, activitatea fiind desfășurată de către directorul de departament și membrii desemnați din departament, respectiv de către conducerea facultății, în beneficiul studenților.
3. Procedura este disponibilă tuturor cadrelor didactice ale Facultății de Fizica.
4. Activitățile didactice se desfășoară pe baza unui orar realizat semestrial de către echipa de orar desemnată de către Decan/Director de departament. După comunicarea și afișarea orarului, modificările se pot face numai de către echipa de orar, la propunerea și cu acordul cadrului didactic ale cărui ore sunt modificate. Varianta finală de orar se identifică prin specificarea datei de la care aceasta este valabilă, fiind comunicată și afișată nu mai târziu de săptămâna 2 de activitate didactică din semestru.
5. Cerințele minimale legate de frecvența cadrelor didactice sunt stabilite în cadrul fișelor de post, fișelor disciplinelor, a planurilor de învățământ, a statutului de funcții, a recapitulației și a acoperirii orarului.
6. Etapele procesului de monitorizare sunt după cum urmează:
 - a) Conducerea facultății inițiază procesul semestrial de monitorizare a desfășurării activităților didactice, odată ce sunt afișate orele finale în dreptul săliilor de curs și seminar (nu mai târziu de săptămâna 3 de activitate didactică semestrială) prin informarea directorului de departament cu privire la demararea activității.
 - b) Directorul de departament propune componența echipei de monitorizare formată din 2 membri, un cadru didactic titular din departament și o persoană din conducerea facultății (decanul, prodecanul sau directorul de departament).
 - c) Echipa de monitorizare efectuează controale inopinate pe parcursul săptămânilor de activitate didactică din fiecare semestru al anului universitar la orele aferente cadrelor didactice (titulare și asociate) care deservește programele de studii (licență masterat).
 - d) Conducerea facultății poate forma și ad-hoc echipe de monitorizare de minim 2 persoane (formate din decanul sau prodecanul facultății, directorul de departament și/sau un membru al corpului didactic) care să efectueze controale inopinate pe parcursul săptămânilor de activitate didactică din fiecare semestru al anului universitar la orele aferente cadrelor didactice (titulare și asociate) care deservește programele de studii (licență și masterat).
7. În cazul în care se constată absența cadrului didactic monitorizat de la oră (conform orarului afișat), echipa de monitorizare completează și semnează Anexa 1 a prezentei proceduri, depunând-o la Decanatul facultății.
8. În situația în care cadrul didactic (titular și/sau asociat) se regăsește în următoarele circumstanțe:
 - (1) Absența studenților la activitățile didactice;

(2) Imposibilitatea de a desfășura activitățile didactice programate (din motive obiective), **acesta va comunica prin e-mail directorului de departament:**

- (1) data, ora, sala, disciplina, specializarea și grupa la care a constatat absența studenților (la momentul constatării situației);
- (2) data, ora, sala, disciplina, specializarea și grupa la care nu se poate prezenta, motivul absenței, coordonatele recuperării activității didactice (înainte de ziua programată pentru activitatea didactică).

Directorul de departament completează pe baza informațiilor primite (e-mail sau în scris) Anexa 2 a prezentei proceduri, anexează e-mail-ul și o arhivează.

9. La finalul fiecărei luni calendaristice care cuprinde activități didactice, decanatul inițiază o întâlnire cu directorul de departament, și constată absența cadrelor didactice (titulare și/sau asociate) observată. Se verifică datele din Anexa 1 (completată de echipele de monitorizare) cu datele din Anexa 2 (completată de directorii de departament) pentru a identifica **absențele nemotivate** ale cadrelor didactice (titulare și/sau asociate). Se întocmește un Proces verbal de constatare.

10. La nivelul Facultății de Fizică, cadrelor didactice (titulare și/sau asociate) care se află în situația menționată la punctul 7., respectiv **absenți nemotivați**, li se vor aplica următoarele măsuri:

- a) avertisment scris la prima abatere;
- b) tăierea orelor în cauză din borderoul individual lunar și/sau fișa de pontaj lunară la a doua abatere;
- c) înaintarea dosarului de sancționare disciplinară către structurile responsabile din UVT, la a treia abatere.

11. Comunicarea sancțiunilor disciplinare se realizează prin decizie a angajatorului emisă în formă scrisă.

12. Un exemplar original al procedurii va fi păstrat la Decanatul facultății, acesta fiind direct responsabil de publicarea pe site și de transmiterea unei copii, electronice sau tipărite, Directorului de departament. Directorul de departament are obligația prezentării procedurii personalului aflat în subordine.

Anexe

Anexa 1 - Formular monitorizare desfășurare activități didactice

Anexa 2 - Formular motivare modificări activități didactice

Formular monitorizare desfășurare activități didactice

Perioada monitorizării: (luna, anul)

Nr.crt	Data monitorizării	Ora monitorizării	Sala, disciplina, specializarea, anul și grupa	Numele și prenumele cadrului didactic monitorizat	Observații
1.					PREZENT / ABSENT
2.					
3.					
4.					

Echipa de monitorizare,

(Nume și prenume, semnătura)

(Nume și prenume, semnătura)

(Nume și prenume, semnătura)

Formular motivare modificări activități didactice

Perioada: (luna, anul)

Nr.crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Data, intervalul orar, sala, disciplina, specializarea, anul și grupa	Motivul absenței	Propunere de recuperare (Data, intervalul orar, sala)	Observații
1.					Se aprobă / Nu se aprobă pe motiv de
2.					
3.					

Director de departament,

(Nume și prenume, semnătura)

Fisa de evaluare pentru stabilirea pragurilor de normare a activitatilor didactice

I. INDICATORI PENTRU EVALUAREA PERFORMANȚEI ȘTIINȚIFICE ȘI ACADEMICE

1. Activitatea didactică și profesională

A1 - Cărți în edituri internaționale recunoscute *Web of Science* în calitate de autor. Se considera ultimii 3 ani calendaristici.

Nr. crt.	Titlul	Autori	Editura, an, link (dacă este cazul)	Punctaj $4/n_i^{ef}$
Punctaj total indicator A1				

Editurile recunoscute *Web of Science* se găsesc pe site-ul *Web of Science – Master Book List- Publishers* (<http://wokinfo.com/mbl/publishers/>)

Se acordă $4/n_i^{ef}$ puncte pentru fiecare carte.

Documente justificative: Copie în format hard, în format electronic sau link pe pagina web a editurii.

A2 - Capitole de cărți în edituri internaționale recunoscute *Web of Science*, în calitate de autor/ Review-uri în reviste cotate ISI. Se considera ultimii 3 ani calendaristici.

Nr. crt.	Titlul capitolului - titlul cărții / titlul Review-ului	Autori	Editura, an / revista, an, pagini, link (dacă este cazul)	Punctaj $1/n_i^{ef}$
Punctaj total indicator A2				

Editurile recunoscute *Web of Science* se găsesc pe site-ul *Web of Science – Master Book List- Publishers* (<http://wokinfo.com/mbl/publishers/>)

Se acordă $1/n_i^{ef}$ puncte pentru fiecare item.

Documente justificative: Copie în format hard, în format electronic sau link pe pagina web a editurii / revistei.

A3 - Cărți în edituri internaționale recunoscute *Web of Science* în calitate de editor. Se considera ultimii 3 ani calendaristici.

Nr. crt.	Titlul	Editori	Editura, an, link (dacă este cazul)	Punctaj $0.5/n_i^{ef}$
Punctaj total indicator A3				

Editurile recunoscute *Web of Science* se găsesc pe site-ul *Web of Science – Master Book List- Publishers* (<http://wokinfo.com/mbl/publishers/>)

Se acordă $0.5/n_i^{ef}$ puncte pentru fiecare item.

Documente justificative: Copie în format hard, în format electronic sau link pe pagina web a editurii .

A4 - Cărți, manuale, îndrumătoare de laborator în edituri naționale sau alte edituri internaționale ca autor. Se considera ultimii 3 ani calendaristici.

Nr. crt.	Titlul	Autori	Editura, an, link (dacă este cazul)	Punctaj $0.5/n_i^{ef}$
Punctaj total indicator A4				

Se acordă $0.5/n_i^{ef}$ puncte pentru fiecare item.

Documente justificative: Copie în format hard, în format electronic sau link pe pagina web a editurii .

A5 - Capitole de cărți în edituri naționale sau alte edituri internaționale ca autor. Se considera ultimii 3 ani calendaristici.

Nr. crt.	Titlul capitolului - titlul cărții	Autori	Editura, an, link (dacă este cazul)	Punctaj $0.2/n_i^{ef}$
Punctaj total indicator A5				

Se acordă $0.2/n_i^{ef}$ puncte pentru fiecare item.

Documente justificative: Copie în format hard, în format electronic sau link pe pagina web a editurii .

A6 - Lucrări în extenso (cel puțin 3 pagini) publicate în Proceedings-uri cu ISBN indexate ISI. Se considera ultimii 3 ani calendaristici.

Nr. crt.	Titlul	Autori	Revista, editura, an, link (dacă este cazul)	Punctaj $0.2/n_i^{ef}$
Punctaj total indicator A6				

Se acordă $0.2/n_i^{ef}$ puncte pentru fiecare item.

Documente justificative: Copie în format hard, în format electronic sau link pe pagina web a editurii .

A7 - Brevete de invenție internaționale acordate. Se considera ultimii 3 ani calendaristici.

Nr. crt.	Titlul	Autori	Autoritatea care a acordat brevetul link (dacă este cazul)	Punctaj $3/n_i^{ef}$
Punctaj total indicator A7				

Se acordă $3/n_i^{ef}$ puncte pentru fiecare item.

Documente justificative: Copie în format hard, în format electronic sau link pe pagina autorității care a acordat brevetul .

A8 - Brevete de invenție naționale acordate. Se considera ultimii 3 ani calendaristici.

Nr. crt.	Titlul	Autori	Autoritatea care a acordat brevetul link (dacă este cazul)	Punctaj $0.5/n_i^{ef}$

Punctaj total indicator A ₈				

Se acordă 0.5/n_i^{ef} puncte pentru fiecare item.

Documente justificative: Copie în format hard, în format electronic sau link pe pagina autorității care a acordat brevetul.

A9 - Director/ responsabil/ coordonator pentru programe de studii, programe de formare continuă, proiecte educaționale și proiecte de infrastructură (proiectele de cercetare se exclud). Se considera ultimii 3 ani calendaristici.

Nr. crt.	Titlul proiectului sau programului	Calitatea (director sau responsabil)	Autoritatea contractantă, instituția, link (după cum este cazul)	Punctaj
Punctaj total indicator A ₉				

Se acordă 0.5 puncte pentru fiecare item, cu excepția calitatii de Director programe studii pentru care se acorda 0,1 puncte/an.

Documente justificative: Copie în format hard sau în format electronic a documentelor de contractare sau link pe pagina autorității contractante sau a instituției unde s-a desfășurat programul.

A10 – Director /responsabil pentru proiecte de cercetare câștigate prin competiție națională sau internațională; proiectele de la punctul A₉ se exclud). Se considera ultimii 3 ani calendaristici.

Nr. crt.	Titlul proiectului	Calitatea (director sau responsabil)	Autoritatea contractantă, link (dacă este cazul)	Punctaj V / 100.000
Punctaj total indicator A ₁₀				

Se acordă V / 100.000 puncte pentru fiecare item, unde V este valoarea contractului în euro.

Sumele în lei sau în alte valute se convertesc în euro la cursul mediu din anul respectiv conform www.bnr.ro pentru perioada de după 1999 și la cursul din 1999 pentru perioada anterioară.

Responsabilii de proiect sunt cei care conduc o echipă de cercetare, fiind menționați ca atare în proiectul depus; în cazul lor se consideră doar suma aferentă echipei conduse.

Documente justificative: Copie în format hard sau în format electronic după devizul postcalcul.

Precizări:

- n_i^{ef} reprezintă numărul efectiv de autori ai itemului i și ia următoarele valori: n_i dacă $n_i \leq 5$, $(n_i + 5)/2$ dacă $5 < n_i \leq 15$, $(n_i + 15)/3$ dacă $15 < n_i \leq 75$ și $(n_i + 45)/4$ dacă $n_i > 75$, unde n_i reprezintă numărul de autori ai articolului i. În cazul publicațiilor HEPP (High Energy Particle Physics) cu număr mare de autori, dacă articolul are la bază o notă internă a experimentului la care candidatul este coautor, atunci n_i^{ef} poate fi dat de numărul de autori din nota internă.

- Lucrările de tip "Article. Proceedings paper" pot fi considerate la activitatea de cercetare sau la cea didactică și profesională, o singură dată, la alegerea candidatului.

Punctaj total obținut pentru activitatea didactică și profesională: $T_1 = \sum_{i=1}^{11} A_i$

2. Activitatea de cercetare

2.1 – Articole științifice originale, în extenso, ca autor. Se considera ultimii 3 ani calendaristici.

Nr. crt.	Referința bibliografică (Autori, Titlul, Revista, Vol., anul, pag. încep. – pag.sf.)	a_i	n_i	n_i^{ef}	a_i/n_i^{ef}
Punctaj total indicator 2.1					I =

Documente justificative: Copie în format hard, în format electronic sau link pe pagina web a revistei.

Precizări:

- a_i – scorul de influență absolut al revistei respective (www.isiknowledge.com, secțiunea Journal Citation Reports); în cazul în care anul de publicare nu se regăsește în baza de date, se va alege valoarea corespunzătoare anului cel mai apropiat de cel în care a fost publicat articolul.
- n_i^{ef} reprezintă numărul efectiv de autori ai itemului i și ia următoarele valori: n_i dacă $n_i \leq 5$, $(n_i + 5)/2$ dacă $5 < n_i \leq 15$, $(n_i + 15)/3$ dacă $15 < n_i \leq 75$ și $(n_i + 45)/4$ dacă $n_i > 75$, unde n_i reprezintă numărul de autori ai articolului i . În cazul publicațiilor HEPP (High Energy Particle Physics) cu număr mare de autori, dacă articolul are la bază o notă internă a experimentului la care candidatul este coautor, atunci n_i^{ef} poate fi dat de numărul de autori din nota internă.

2.2 – Articole științifice originale în extenso ca prim autor sau autor corespondent, conform mențiunilor de pe articol. Se considera ultimii 3 ani calendaristici.

Nr.	Referința bibliografică (Autori, Titlul, Revista, Vol., anul, pag.-inceput-pag.-sfârșit)	a_i
Punctaj total indicator 2.2		P =

Documente justificative: Copie în format hard, în format electronic sau link pe pagina web a revistei.

Precizări:

- a_i – scorul de influență absolut al revistei respective (www.isiknowledge.com, secțiunea Journal Citation Reports); în cazul în care anul de publicare nu se regăsește în baza de date, se va alege valoarea corespunzătoare anului cel mai apropiat de cel în care a fost publicat articolul.
- Nu se iau în considerare articolele la care autorii sunt indicați în ordinea alfabetică a numelui și candidatul este prim-autor exclusiv datorită numelui acestuia și ordonării alfabetic.

Punctaj total pentru activitatea de cercetare: $T_2 = I + P$

Precizări:

În cazul colaborării CERN, persoana care are statutul de coautor la articolele publicate în cadrul colaborării beneficiază de un punctaj $T_2 = 0.5/\text{an}$ fara sa mai fie necesar sa calculeze I si P pentru articolele publicate în cadrul colaborării.

3. Recunoașterea impactului activității

3.1. Citări în reviste științifice cu factor de impact. Se considera citarile din ultimii 3 ani calendaristici pentru toate articolele.

Nr. publ. citată	Nr. publ. care citează	Referința bibliografică a publicației care citează (Autori, Titlul, Revista, Vol., anul, pag. început -pag. sfârșit)	C_i al publ. citate	n_i^{ef} al publ. citate	Punctaj $\frac{C_i}{n_i^{ef}}$
I.					
	1.				
	2.				
	3.				
II.					
	1.				
	2.				
	3.				
Punctaj total indicator 3					C =

Se iau în calcul toate citările aparute în perioada evaluată (3 ani) pentru orice articol publicat.

Precizări:

c_i reprezintă numărul de citări pentru publicația " i ".

n_i este numărul de autori ai publicației " i " citate.

n_i^{ef} – numărul efectiv de autori ai publicației " i " citate.

Nu se iau în considerare citările provenind din articole care au ca autor sau coautor candidatul (autocitările):

3.2. Factorul Hirsch mediat. Se considera factorii Hirsch actuali.

$$h = \frac{h(SCOPUS) + h(GoogleScholar) + h(WebOfScience)}{3}$$

Punctaj total pentru activitatea 3: $T_3 = 0.5*(C / 20 + h/5)$

II. ACTIVITĂȚI ÎN CADRUL FACULTĂȚII ȘI CREȘTEREA VIZIBILITĂȚII PE PLAN NAȚIONAL ȘI INTERNAȚIONAL

1	Activități de îndrumare	Ore	An 1	An 2	An 3
	Lucrări licență	30 / lucrare			
	Lucrări disertație	40 / lucrare			
	Lucrări doctorat	120 / lucrare			
	Lucrări grad	25/ lucrare			
	Membri comisie îndrumare doctorat	20/ lucrare			
2	Activități de evaluare:				

	Membru comisie susținere lucrări licență, disertație, grad	6/ comisie			
	Membru comisie doctorat	8/ comisie			
	Membru comisie concurs	6/ comisie			
	Membru comisii minister	10/ comisie /an			
3	Activități reprezentare				
	Membru Senat	20			
	Membru Consiliu Facultatii	15			
	Membru Consiliu Departament	10			
	Membru Consiliu Școala Doctorală	10			
	Membru Comisie Etică UVT	20			
4	Activități de promovare				
	Vizite promovare în licee din Timișoara	2/liceu			
	Vizite promovare în licee din județul Timiș	4/liceu			
	Vizite promovare în licee din alte județe	6/liceu			
5	Activități în interesul instituției				
	Elaborare dosare acreditare	30			
	Elaborare state funcții	20			
	Elaborare orar	15			
	Întreținere pagină Web	max 50 / an			
	Administrare rețea calculatoare	max 40/an			
6	Organizare manifestări științifice				
	Chairman pentru conferințe cu peste 60 participanți	60			
	Vice-chairman pentru conferințe cu peste 60 participanți	40			
	Membru comitet de organizare pentru conferințe cu peste 60 participanți	20			
	Chairman pentru conferințe sub 60 participanți	40			
	Vice-chairman pentru conferințe cu sub 60 participanți	30			
	Membru comitet de organizare pentru conferințe cu sub 60 participanți	10			
	Coordonator zilele porților deschise	40			

Membru echipa zilele porților deschise	10			
Membru comitet de organizare olimpiada națională	30			
Coordonator concurs Sălceanu	30			
Membru comitet concurs Sălceanu	10			
Coordonator concurs Hurmuzescu	30			
Membru comitet concurs Hurmuzescu	10			
Coordonator noaptea cercetătorilor	40			
Membru echipa noaptea cercetătorilor	10			
Coordonator acțiuni comune cu mediul preuniversitar (ex. Conferințe interregionale)	20			
Membru echipă acțiuni comune cu mediul preuniversitar	10			
Coordonator conferințe publice	30			
Membru echipă conferințe publice	10			
7 Alte activități				
Editor șef anale	40			
Editor anale	30			
		Total An I	Total An II	Total An III

Observație: Activitățile prevăzute la acest criteriu vor fi avizate de către Directorul de Departament

Punctaj indicator $T_4 = \text{Total An I} + \text{Total An II} + \text{Total An III}$

Punctaj total
 $T = T_1 + T_2 + T_3$

Praguri de normare a activitatilor didactice

Funcția didactică	Norma didactică minimă (ore convenționale/ săptămână)	Categorii	Ore convenționale/să ptămână	Praguri
Asistent	11	I	11	Minim 1 articol acceptat spre publicare ca prim autor în reviste cu factor de impact calculat
		II	13	Minim 1 articol acceptat spre publicare în reviste cu factor de impact calculat
		III	15	Minim 1 articol trimis spre publicare în reviste cu factor de impact calculat
		IV	16	În celelalte cazuri
Lector	10	I	10	$T \geq 2$ și $T_2 \geq 0,5$
		II	12	$T \geq 1,2$ și $T_2 \geq 0,3$
		III	14	$T \geq 0,6$ și $T_2 \geq 0,15$
		IV	16	În celelalte cazuri
Conferențiar	8	I	8	$T \geq 2,75$ și $T_2 \geq 0,75$
		II	11	$T \geq 1,75$ și $T_2 \geq 0,5$
		III	13	$T \geq 1,25$ și $T_2 \geq 0,25$
		IV	16	În celelalte cazuri
Profesor	7	I	7	$T \geq 3,5$ și $T_2 \geq 1$
		II	9	$T \geq 2,5$ și $T_2 \geq 0,6$
		III	13	$T \geq 1,5$ și $T_2 \geq 0,3$
		IV	16	În celelalte cazuri

Nota:

1. Pentru pozitia de asistent indicatorii de la praguri se considera pe anul calendaristic dinaintea evaluarii. In primul an de activitate se considera din oficiu categoria I.
2. Pentru pozitiiile de lector, conferentiar si professor, indicatorii de la praguri se considera pe ultimii trei ani calendaristici.
3. Indicatorii pentru praguri sunt calculati conform grilei de evaluare atasate. In cazul in care punctajul este intre praguri, directorul de departament poate ajusta numarul orelor conventionale tinand cont de T₄, dupa o cuantificare de 0,5 puncte la T₄ pentru 1 ora conventionala fara a se putea schimba categoria data de pragurile pentru T si T₂