

Anexa 1
la convenția-cadru

PORTOFOLIU DE PRACTICĂ
la Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență /masterat/ programe de pregătire a adulților

1. Durata totală a pregătirii practice: luni
2. Calendarul pregătirii: se va completa de tutore, ulterior desemnării, pentru fiecare student, în funcție de specificul direcției în care studentul va realiza stagiul și activitățile agreeate de comun acord cu cadrul didactic supervizor.
3. Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial): se va completa de tutore, ulterior desemnării, pentru fiecare student, în funcție de specificul direcției în care studentul va realiza stagiul și activitățile agreeate de comun acord cu cadrul didactic supervizor..
4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică:
.....
5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații: se va preciza pentru fiecare student, în funcție de tematica stabilită de comun acord de tutore și cadrul didactic supervizor.
6. Condiții de primire a studentului/masterandului în stagiul de practică:
să dețină statutul de student înmatriculat la zi în anul II, al Masterului de Planificarea și Dezvoltarea Durabilă a Teritoriului.
7. Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de studentul/masterandul în instituția de învățământ superior și cea din cadrul stagiului de practică:
 - tutorele și cadrul didactic supervizor vor asigura,
 - integrarea masteranzilor în activitatea curentă a potențialilor angajatori prin rezolvarea de sarcini concrete în care să valorifice competențele lor specifice privind: **** ;
 - familiarizarea cu normele și procedurile potențialilor angajatori.
8. Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea pedagogică a practicantului pe perioada stagiului de practică: ***
9. Drepturi și responsabilități ale cadrului didactic din UVT - organizator al practicii, pe perioada stagiului de practică: să stabilească, de comun acord cu tutorele desemnat de instituția parteneră, activitățile în care va fi integrat studentul practicant, calendarul, perioada stagiului, timpul de lucru și orarul; să asigure supravegherea desfășurării stagiului de practică și a activităților, respectiv realizarea materialelor la standardele corespunzătoare, prin comunicare periodică cu tutorele și practicantul.
10. Numele și prenumele tutorelui desemnat de întreprindere care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică:.....
11. Drepturi și responsabilități ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică:
să evalueze practicantul în permanență, pe baza unei fișe de observație/evaluare (vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.); să elaboreze, la finalul stagiului de practică, un raport pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant; să contacteze cadrul didactic supervizor, în cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.

12. Definirea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică

Nr.	Competența	Activități planificate
1.		
2.		
3.		
4.		

13. Modalități de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică: evaluarea se va realiza prin comunicări periodice între cadrul didactic supervisor și tutorele de practică desemnat de partenerul de practică, cu scopul asigurării desfășurării la standardele corespunzătoare a activităților stabilite, respectiv prin analiza și evaluarea prin notă de la 1 la 10 a materialelor elaborate de studentul practicant, pe tematica stabilită și conform cerințelor agreate de comun acord între partenerul de practică și cadrul didactic supervisor.

	Nume și prenume	Funcția	Semnătura
Cadru didactic supervisor			
Tutore			
Practicant			
Data			

Datele de contact ale studentului practicant

Nr. crt.	Nume și prenume	Adresă e-mail "e-uvt"	Telefon	Semnătură

Anexa 2

Tabel nominal cu studenții din anul *****

Nr. crt.	Nume și prenume	Adresă e-mail "e-uvt"	Telefon	Semnătură
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				