

Departamentul pentru Managementul Calității


PROCEDURA DE SISTEM

privind

organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia


COD: PS.UVT-DMC-04

Aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 20 din data de 24.09.2020.

 <p>Universitatea de Vest din Timișoara</p> <p>Departamentul pentru Managementul Calității</p>	<p align="center">Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia</p> <p align="center">Cod: PS.UVT-DMC-04</p>	Ediția I
		Nr. de ex. ...
		Revizia
		Nr. de ex.
		Pagina 2 din 20
		Exemplar nr. ...


1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii de sistem

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Vlad D. Cherecheș	Director Departament pentru Managementul Calității		
1.2.	Avizat	Roxana Păcurar	Director CCOC		
1.3.	Avizat	Conf. univ. dr. Mădălin Bunoiu	Prorector strategie academică UVT		
1.4.	Aviz juridic		Consilier juridic		
1.5.	Avizat pentru conformitate cu OSGG nr. 600/2018	Ec. dr. Daniela Haș	Director CCI		
		Prof. univ. dr. Cosmin Enache	Președinte Comisie monitorizare SCIM / UVT		
1.6.	Avizat	Prof. univ. dr. Marilen Gabriel Pirtea	Rector		
1.7.	Aprobat		Senatul UVT		

 Departamentul pentru Managementul Calității	Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia Cod: PS.UVT-DMC-04	Ediția I
		Nr. de ex. ...
		Revizia
		Nr. de ex.
		Pagina 3 din 20
		Exemplar nr. ...


2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii de sistem

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau revizuirii ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	X	X	


 <p>Universitatea de Vest din Timișoara</p> <p>Departamentul pentru Managementul Calității</p>	<p align="center">Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia</p> <p align="center">Cod: PS.UVT-DMC-04</p>	Ediția I
		Nr. de ex. ...
		Revizia
		Nr. de ex.
		Pagina 4 din 20
		Exemplar nr. ...

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii de sistem

	Scopul difuzării	Facultate/Departament	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii
	1	3	4	5	6
3.1.	aplicare	Facultatea de Arte și Design	Decanii aflați în exercițiu		Data publicării pe site-ul UVT a Hotărârii Senatului privind aprobarea procedurii
3.2.	aplicare	Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie			
3.3.	aplicare	Facultatea de Drept			
3.4.	aplicare	Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor			
3.5.	aplicare	Facultatea de Educație Fizică și Sport			
3.6.	aplicare	Facultatea de Fizică			
3.7.	aplicare	Facultatea de Litere, Istorie și Teologie			
3.8.	aplicare	Facultatea de Matematică și Informatică			
3.9.	aplicare	Facultatea de Muzică și Teatru			
3.10.	aplicare	Facultatea de Sociologie și Psihologie			
3.11.	aplicare	Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării			
3.12.	aplicare	Toate departamentele academice UVT	Directori de departament aflați în exercițiu		
3.13.	informare	Secretariatul General UVT	Secretar șef UVT	Ramona Puiu	
3.14.	informare	Secretariatul General UVT	Secretari șefi la nivelul facultăților UVT		


 <p>Departamentul pentru Managementul Calității</p>	<p align="center">Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia</p> <p align="center">Cod: PS.UVT-DMC-04</p>	Ediția I
		Nr. de ex. ...
		Revizia
		Nr. de ex.
		Pagina 5 din 20
Exemplar nr. ...		

	Scopul difuzării	Facultate/Departament	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii
	1	3	4	5	6
3.15.	evidență	Departamentul pentru Managementul Calității UVT	Director	Vlad D. Cherecheș	
3.16.	arhivare	Departamentul pentru Managementul Calității UVT	Director	Vlad D. Cherecheș	

 <p>Departamentul pentru Managementul Calității</p>	<p align="center">Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia</p> <p align="center">Cod: PS.UVT-DMC-04</p>	Ediția I
		Nr. de ex. ...
		Revizia
		Nr. de ex.
		Pagina 6 din 20
		Exemplar nr. ...

4. Scopul procedurii de sistem

- 4.1.** Stabilește modul de organizare a activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și de organizare a activităților didactice remediale pentru aceștia, structurile organizatorice și persoanele implicate;
- 4.2.** Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității;
- 4.3.** Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului;
- 4.4.** Sprijină auditul și/sau alte organisme de control, interne sau externe abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, și pe Rectorul UVT în luarea deciziilor.

 <p>Departamentul pentru Managementul Calității</p>	<p align="center">Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia</p> <p align="center">Cod: PS.UVT-DMC-04</p>	Ediția I
		Nr. de ex. ...
		Revizia
		Nr. de ex.
		Pagina 7 din 20
		Exemplar nr. ...

5. Domeniul de aplicare a procedurii de sistem

5.1. Procedura de sistem stabilește modul de organizare a activității de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și de organizare a activităților didactice remediale pentru aceștia, structurile organizatorice și persoanele implicate.

5.1.1. În fiecare an universitar, în primele două săptămâni ale primului semestru, studenții din anul 1 al ciclului de studii universitare de licență vor trece printr-un proces de evaluare inițială, cu scopul de a identifica eventuale lacune în pregătirea lor anterioară sau pentru a identifica nivelul lor actual de dezvoltare a cunoștințelor. Ulterior, rezultatele acestor evaluări vor fi analizate la nivelul fiecărui program de studii universitare de licență, iar din săptămâna a treia a anului universitar vor fi organizate activități didactice remediale ce au ca scop asigurarea unui nivel optim de cunoștințe inițiale de bază pentru studenți, astfel încât aceștia să poate parcurge cu succes programul de studii universitare la care sunt înmatriculați.


5.2. Activitățile procedurate aparțin portofoliului strategiei academice UVT și desfășurării procesului educațional/didactic.

5.3. Principalele activități de care depinde și/sau care depind de activitatea procedurată:

- desfășurarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență;
- desfășurarea activităților didactice remediale pentru studenții din anul 1 al ciclului de studii universitare de licență;

5.4. Departamentele implicate în procesul activității procedurate:

- toate facultățile UVT;
- toate departamentele academice UVT;
- Departamentul pentru Managementul Calității UVT;
- Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră UVT.

 <p>Departamentul pentru Managementul Calității</p>	<p align="center">Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia</p> <p align="center">Cod: PS.UVT-DMC-04</p>	Ediția I
		Nr. de ex. ...
		Revizia
		Nr. de ex.
		Pagina 8 din 20
		Exemplar nr. ...

6. Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

6.1. Reglementări internaționale

- Standardele și Liniile Directoare Europene în domeniul Asigurării Calității adoptate la Conferința Ministerială de la Erevan din mai 2015 (*The Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area - ESG 2015*)

6.2. Legislație primară


- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare

6.3. Legislație secundară

- *Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)*, aprobată prin Hotărârea Guvernului României nr. 915 din 14 decembrie 2017

6.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice


- Carta Universității de Vest din Timișoara
- Manualul Calității UVT
- Codul de Asigurare a Calității în Universitatea de Vest din Timișoara
- Regulamentul privind statele de funcții și normele universitare
- Metodologia-cadru privind stabilirea de salarii diferențiate pentru personalul din Universitatea de Vest din Timișoara
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile universitare de licență și masterat din Universitatea de Vest din Timișoara

 <p>Universitatea de Vest din Timișoara</p> <p>Departamentul pentru Managementul Calității</p>	<p align="center">Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia</p> <p align="center">Cod: PS.UVT-DMC-04</p>	Ediția I
		Nr. de ex. ...
		Revizia
		Nr. de ex.
		Pagina 9 din 20
		Exemplar nr. ...

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura de sistem


7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura de sistem	Procedură care descrie o activitate sau un proces ce se desfășoară în cadrul UVT, aplicabil/ă la nivelul majorității sau tuturor structurilor organizatorice din UVT.
2.	Ediție a unei proceduri de sistem	Forma inițială sau forma modificată (după efectuarea a trei revizii, ori atunci când modificările din structura procedurii depășesc 50% din conținutul reviziei anterioare).
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, eliminare a unor informații, date, componente ale unei ediții a unei proceduri, modificări ce implică de regulă sub 50% din conținutul procedurii.
4.	Evaluare inițială	Activitate de evaluare desfășurată la debutul unei discipline cu scopul de a verifica cunoștințele, abilitățile și atitudinile pe care studenții deja le deține în domeniul de studii respectiv și care sunt necesare ca achiziții anterioare pentru buna desfășurare a disciplinei respective de-a lungul întregului semestru, fiind premise ale succesului studentului în abordarea disciplinei respective.
5.	Activitate didactică remedială	Activitate de predare-învățare ce are rolul de a forma anumite cunoștințe, abilități și atitudini pe care studenții ar fi trebuit să le dețină deja până la momentul respectiv, cu scopul de a-i sprijini pe aceștia să-și completeze bagajul de cunoștințe, abilități și atitudini necesar pentru a parcurge o anumită disciplină și/sau programul de studii la care sunt înmatriculați.

 <p>Universitatea de Vest din Timișoara</p> <p>Departamentul pentru Managementul Calității</p>	<p>Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia</p> <p>Cod: PS.UVT-DMC-04</p>	Ediția I
		Nr. de ex. ...
		Revizia
		Nr. de ex.
		Pagina 10 din 20
		Exemplar nr. ...

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PS	Procedura de sistem
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	Av.	Avizare
5.	A	Aprobare
6.	Ap.	Aplicare
7.	Ah.	Arhivare
8.	UVT	Universitatea de Vest din Timișoara
9.	DMC	Departamentul pentru Managementul Calității
10.	CCOC	Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră


 <p>Departamentul pentru Managementul Calității</p>	<p align="center">Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia</p> <p align="center">Cod: PS.UVT-DMC-04</p>	Ediția I
		Nr. de ex. ...
		Revizia
		Nr. de ex.
		Pagina 11 din 20
		Exemplar nr. ...

8. Descrierea procedurii de sistem

8.1. Pentru a asigura șanse egale tuturor studenților admiși la Universitatea de Vest din Timișoara și pentru a-i sprijini pe cei cu dificultăți de învățare sau care prezintă anumite lacune în bagajul de cunoștințe și abilități cu care vin din mediul preuniversitar, Universitatea de Vest din Timișoara își propune să desfășoare anual o evaluare inițială a studenților din anul 1, în primele două săptămâni ale anului universitar, pentru a identifica potențiale nevoi de activități didactice remediale.

8.2. În ultimele două săptămâni de dinaintea începerii anului universitar, la nivelul fiecărui program de studii universitare de licență se va desfășura o întâlnire între cadrele didactice care predau la acest program de studii, coordonată de responsabilul de program de studii, în care se va stabili modalitatea de desfășurare a evaluărilor inițiale. La această întâlnire vor participa în mod obligatoriu și directorul departamentului academic care gestionează programul de studii universitare de licență, prodecanul facultății care gestionează programul de studii universitare de licență responsabil cu activitatea didactică/strategia academică, și vor fi invitați să participe și reprezentanți ai Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT (CCOC-UVT) și ai Departamentului pentru Managementul Calității UVT (DMC-UVT). În cazul programelor de studii universitare de licență ce au în planul de învățământ mai multe semestre de trunchi comun, întâlnirile cadrelor didactice pot fi comune. Concluziile întâlnirii vor fi notate într-un proces verbal redactat de către responsabilul de program de studii, ce se va transmite către directorul departamentului academic care gestionează programul de studii universitare de licență, prodecanul facultății care gestionează programul de studii universitare de licență responsabil cu activitatea didactică/strategia academică, CCOC-UVT și DMC-UVT.

8.3. Colectivele de cadre didactice care predau la un program de studii universitare de licență vor propune modalitatea de desfășurare a evaluării inițiale a studenților din anul 1 și tematica abordată: evaluări aplicate la fiecare disciplină în parte, evaluări comune la mai multe discipline, o evaluare generală pentru toate disciplinele etc. Se recomandă ca evaluările inițiale să abordeze și verificarea de abilități transversale, precum **gândire critică**, comunicare (sau comunicare interculturală), rezolvare de probleme sau **abilități de învățare**, unde e cazul. Propunerile colectivelor de cadre didactice care predau la un program de studii universitare de licență vor fi avizate de către Consiliul departamentului academic care gestionează programul de studii universitare de licență și aprobate de către Consiliul facultății care gestionează programul de studii universitare de licență înainte de începutul anului universitar.


 <p>Departamentul pentru Managementul Calității</p>	<p align="center">Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia</p> <p align="center">Cod: PS.UVT-DMC-04</p>	Ediția I
		Nr. de ex. ...
		Revizia
		Nr. de ex.
		Pagina 12 din 20
		Exemplar nr. ...

8.4. Activitățile de evaluare inițială se vor desfășura în prima săptămână a anului universitar (sau, în situații bine justificate, în prima parte a celei de-a doua săptămâni, cu acordul directorului departamentului care gestionează programul de studii universitare de licență).

8.5. Rezultatele evaluărilor inițiale ale studenților din anul 1 vor fi centralizate de responsabilul de program de studii de la cadrele didactice examinatoare în termen de cel mult 48 de ore de la susținerea acestora, care le va analiza și, dacă concluziile analizei, efectuate conform unor criterii prestabilite, impun acest lucru, va propune directorului de departament organizarea de activități didactice remediale ce să sprijine studenții să acumuleze acele cunoștințe și abilități de bază necesare pentru a parcurge respectivul program de studii universitare de licență.

8.6. În a doua săptămână a anului universitar responsabilul de program de studii și directorul de departament convoacă noi întâlniri ale cadrelor didactice care predau la fiecare program de studii universitare de licență pentru a analiza rezultatele evaluărilor inițiale ale studenților din anul 1 și pentru a dezbate dacă și ce tip de activități didactice remediale e necesar să fie desfășurate pe parcursul anului 1 de studii universitare de licență pentru a sprijini studenții să acumuleze acele cunoștințe și abilități de bază necesare pentru a parcurge respectivul program de studii universitare de licență. În cazul programelor de studii universitare de licență ce au în planul de învățământ mai multe semestre de trunchi comun, întâlnirile cadrelor didactice pot fi comune. La această întâlnire vor participa în mod obligatoriu și prodecanul facultății care gestionează programul de studii universitare de licență responsabil cu activitatea didactică/strategia academică, și vor fi invitați să participe și reprezentanți ai Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT (CCOC-UVT) și ai Departamentului pentru Managementul Calității UVT (DMC-UVT). Concluziile întâlnirii vor fi notate într-un proces verbal redactat de către responsabilul de program de studii, ce se va transmite către directorul departamentului academic care gestionează programul de studii universitare de licență, prodecanul facultății care gestionează programul de studii universitare de licență responsabil cu activitatea didactică/strategia academică, CCOC-UVT și DMC-UVT.

8.7. Dacă în urma analizei rezultatelor evaluărilor inițiale ale studenților de anul 1 colectivul de cadre didactice care predau la respectivul program de studii propune organizarea de activități didactice remediale ce pot să sprijine studenții să acumuleze acele cunoștințe și abilități de bază necesare pentru a parcurge respectivul program de studii universitare de licență, organizarea acestora va fi supusă avizării de către Consiliul departamentului academic care gestionează programul de studii universitare de licență și aprobării de către Consiliul facultății care gestionează programul de studii universitare de licență până la finalul săptămânii a doua a anului

 <p>Departamentul pentru Managementul Calității</p>	<p align="center">Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia</p> <p align="center">Cod: PS.UVT-DMC-04</p>	Ediția I
		Nr. de ex. ...
		Revizia
		Nr. de ex.
		Pagina 13 din 20
		Exemplar nr. ...

universitar, desemnând inclusiv cadrele didactice care să susțină aceste activități, la propunerea directorului de departament.


8.8. În cazul în care organizarea activităților didactice remediale a fost avizată de către Consiliul departamentului academic care gestionează programul de studii universitare de licență și aprobată de către Consiliul facultății care gestionează programul de studii universitare de licență, acestea vor fi programate în orar și se vor desfășura începând cu a treia săptămâna a anului universitar. Organizarea acestor activități didactice remediale și orarul/calendarul lor vor fi anunțate prin afișare pe site-ul facultății, iar orarul/calendarul acestora și invitația de participare vor fi transmise prin e-mail către toți studenții din anul 1 al studiilor universitare de licență de către responsabilul de program de studii. Orarul/calendarul acestora va fi transmis și către CCOC-UVT și DMC-UVT. Perioada optimă de organizare a activităților didactice remediale este până la finalul semestrului 1 al anului universitar.

8.9. Responsabilul de program de studii va centraliza lista cu studenții din anul 1 de studii universitare de licență ce au obținut rezultate slabe la evaluările inițiale și o va transmite către tutorii de an, care vor avea responsabilitatea de a-i îndruma pe aceștia să participe la activitățile didactice remediale organizate de facultate, precum și către CCOC-UVT și DMC-UVT.

8.10. Tutorii de an vor monitoriza participarea studenților din anul 1 de studii universitare de licență ce au obținut rezultate slabe la evaluările inițiale la activitățile didactice remediale organizate de facultate și îi vor îndruma pe studenții cu dificultăți de învățare și adaptare în mediul universitar către CCOC-UVT.


8.11. Directorul CCOC-UVT va desemna un responsabil pentru fiecare program de studii universitare de licență și va transmite datele de contact ale acestuia către responsabilul de program de studii, directorul departamentului academic care gestionează programul de studii universitare de licență, prodecanul facultății care gestionează programul de studii universitare de licență responsabil cu activitatea didactică/strategia academică și DMC-UVT.

8.12. Pe parcursul desfășurării activităților didactice remediale, studenții vor fi evaluați periodic (recomandabil – la fiecare 3 săptămâni), pentru a fi monitorizat impactul activității și progresul realizat de studenți. În urma analizei rezultatelor acestor evaluări, cadrele didactice care susțin aceste activități pot modifica curricula inițială propusă, pentru a asigura eficiența procesului educațional. La finalul ciclului de activități didactice remediale studenții participanți vor fi evaluați din nou, pentru a fi măsurat progresul acestora în domeniul studiilor universitare de licență. În urma analizei rezultatelor acestor evaluări la nivelul colectivelor cadrelor didactice care predau la un program de studii universitare de licență, la propunerea acestora, Consiliul departamentului academic care gestionează programul de studii universitare de licență și Consiliul facultății care

 <p>Departamentul pentru Managementul Calității</p>	<p>Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia</p> <p>Cod: PS.UVT-DMC-04</p>	Ediția I
		Nr. de ex. ...
		Revizia
		Nr. de ex.
		Pagina 14 din 20
		Exemplar nr. ...

gestionează programul de studii universitare de licență pot decide continuarea organizării de activități didactice remediale, în funcție de nevoile identificate.

8.13. Cadrele didactice care susțin activitățile didactice remediale vor fi recompensate ținând cont de prevederile *Metodologiei privind stabilirea de salarii diferențiate pentru personalul din Universitatea de Vest din Timișoara* sau prin intermediul proiectelor cu finanțare externă care includ printre obiective și organizarea acestor tipuri de activități.

 <p>Departamentul pentru Managementul Calității</p>	<p align="center">Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia</p> <p align="center">Cod: PS.UVT-DMC-04</p>	Ediția I
		Nr. de ex. ...
		Revizia
		Nr. de ex.
		Pagina 15 din 20
		Exemplar nr. ...


9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Directorul de departament academic:

- agreează cu responsabilul de program de studii calendarul întâlnirilor cu cadrele didactice care predau la respectivul program de studii;
- participă la fiecare întâlnire cu cadrele didactice care predau la un program de studii gestionat de departament;
- propune cadrele didactice care să susțină activități didactice remediale ce să sprijine studenții să acumuleze acele cunoștințe și abilități de bază necesare pentru a parcurge respectivul program de studii universitare de licență;
- monitorizează publicarea pe site-ul facultății a orarului activităților didactice remediale ce să sprijine studenții să acumuleze acele cunoștințe și abilități de bază necesare pentru a parcurge respectivul program de studii universitare de licență și informarea studenților prin e-mail cu privire la organizarea acestor activități;
- transmite orarul și calendarul activităților remediale desfășurate pentru studenții din anul 1 pentru toate programele de studii gestionate de departament către CCOC-UVT și DMC-UVT;
- monitorizează punerea în aplicare a prezentei proceduri de către responsabilii de program de studii și cadrele didactice universitare;
- propune Consiliului departamentului, Consiliului facultății și prodecanului responsabil cu activitatea didactică/strategia academică recompensarea cadrelor didactice care susțin activitățile didactice remediale, ținând cont de prevederile *Metodologiei privind stabilirea de salarii diferențiate pentru personalul din Universitatea de Vest din Timișoara*.

Responsabilul de program de studii:

- convoacă întâlnirile cu cadrele didactice care predau la respectivul program de studii, în urma consultării cu directorul departamentului academic care gestionează respectivul program de studii universitare de licență (o întâlnire în ultimele două săptămâni de dinaintea începerii anului universitar pentru a stabilit metoda de evaluare inițială a studenților din anul 1 și o întâlnire în a doua săptămână a anului universitar, pentru a analiza rezultatele evaluărilor inițiale ale studenților din anul 1 și activitățile remediale necesare, dacă e cazul);
- invită la fiecare întâlnire cu cadrele didactice care predau la programul de studii de care e responsabil prodecanul responsabil cu activitatea didactică/strategia academică a facultății care

 <p>Departamentul pentru Managementul Calității</p>	<p align="center">Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia</p> <p align="center">Cod: PS.UVT-DMC-04</p>	Ediția I
		Nr. de ex. ...
		Revizia
		Nr. de ex.
		Pagina 16 din 20
		Exemplar nr. ...

gestionează programul, directorul departamentului academic care gestionează respectivul program de studii universitare de licență și reprezentanții CCOC-UVT și DMC-UVT;


- participă la toate întâlnirile cu cadrele didactice care predau la programul de studii de care e responsabil;
- redactează procesul verbal al fiecărei întâlniri cu cadrele didactice care predau la programul de studii de care e responsabil;
- centralizează rezultatele evaluărilor inițiale ale studenților din anul 1;
- analizează rezultatele evaluărilor inițiale ale studenților din anul 1;
- propune directorului departamentului academic care gestionează programul de studii organizarea de activități didactice remediale ce să sprijine studenții să acumuleze acele cunoștințe și abilități de bază necesare pentru a parcurge respectivul program de studii universitare de licență, dacă acest lucru se impune în urma analizei rezultatelor evaluărilor inițiale ale studenților din anul 1, pe baza concluziilor acestora;
- stabilește, împreună cu directorul departamentului academic care gestionează respectivul program de studii universitare de licență și cu cadrele didactice desemnate să susțină activități didactice remediale, orarul acestora și se asigură de publicarea sa pe site-ul facultății și de informarea studenților prin e-mail cu privire la organizarea acestor activități;
- centralizează de la cadrele didactice lista cu studenții din anul 1 de studii universitare de licență ce au obținut rezultate slabe la evaluările inițiale;
- analizează rezultatele evaluărilor desfășurate la finalul ciclului de activități didactice remediale și propune colectivului de cadre didactice care predau la respectivul program de studii continuarea sau nu a desfășurării acestora.

Prodecanul responsabil cu activitatea didactică/strategia academică:

- participă la fiecare întâlnire cu cadrele didactice care predau la un program de studii gestionat de facultate;
- monitorizează punerea în aplicare a prezentei proceduri de către directorii departamentelor academice, responsabilii de programe de studii și cadrele didactice universitare;
- se asigură de recompensarea cadrelor didactice care susțin activitățile didactice remediale, ținând cont de prevederile *Metodologiei privind stabilirea de salarii diferențiate pentru personalul din Universitatea de Vest din Timișoara*.

Cadrele didactice care predau la un program de studii:

- participă la fiecare întâlnire cu cadrele didactice care predau la un program de studii;
- propun modalitățile de desfășurare a evaluării inițiale a studenților din anul 1;

 <p>Departamentul pentru Managementul Calității</p>	<p align="center">Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia</p> <p align="center">Cod: PS.UVT-DMC-04</p>	Ediția I
		Nr. de ex. ...
		Revizia
		Nr. de ex.
		Pagina 17 din 20
		Exemplar nr. ...

- desfășoară activitatea de evaluare inițială a studenților din anul 1, în prima săptămână a anului universitar;
- transmite către responsabilul de program de studii rezultatele evaluărilor inițiale ale studenților din anul 1, în cel mult 48 de ore de la susținerea acestora;
- susține activitățile didactice remediale care sprijină studenții să acumuleze acele cunoștințe și abilități de bază necesare pentru a parcurge respectivul program de studii universitare de licență;
- semnalează tutorilor de an și responsabilului de program de studii informații cu privire la studenții care prezintă dificultăți de învățare și adaptare în mediul universitar;
- susține evaluarea finală a studenților în urma participării la activitățile didactice remediale.

Tutorii de an:


- îi îndrumă pe studenții ce au obținut rezultate slabe la evaluările inițiale să participe la activitățile didactice remediale organizate de facultate;
- monitorizează participarea studenților din anul 1 de studii universitare de licență care au obținut rezultate slabe la evaluările inițiale la activitățile didactice remediale organizate de facultate;
- îi îndrumă pe studenții cu dificultăți de învățare și adaptare în mediul universitar către CCOC-UVT.

Consiliul departamentului:

- avizează propunerile colectivelor de cadre didactice care predau la un program de studii universitare de licență cu privire la desfășurarea procesului de evaluare inițială a studenților din anul 1, înainte de începutul anului universitar;
- avizează propunerile colectivelor de cadre didactice care predau la un program de studii universitare de licență cu privire la organizarea activității didactice remediale ce să sprijine studenții să acumuleze acele cunoștințe și abilități de bază necesare pentru a parcurge respectivul program de studii universitare de licență.

Consiliul facultății:

- aprobă propunerile colectivelor de cadre didactice care predau la un program de studii universitare de licență cu privire la desfășurarea procesului de evaluare inițială a studenților din anul 1, înainte de începutul anului universitar;
- aprobă propunerile colectivelor de cadre didactice care predau la un program de studii universitare de licență cu privire la organizarea activității didactice remediale ce să sprijine studenții să acumuleze acele cunoștințe și abilități de bază necesare pentru a parcurge respectivul program de studii universitare de licență.


 <p>Departamentul pentru Managementul Calității</p>	<p align="center">Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia</p> <p align="center">Cod: PS.UVT-DMC-04</p>	Ediția I
		Nr. de ex. ...
		Revizia
		Nr. de ex.
		Pagina 18 din 20
		Exemplar nr. ...

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT):

- desemnează un reprezentant pentru a participa la fiecare întâlnire cu cadrele didactice care predau la un program de studii și transmite datele de contact ale acestuia către prodecani, directorii departamentelor academice și responsabili de programe de studii;
- consiliază studenții din anul I al studiilor universitare de licență cu dificultăți de învățare și adaptare în mediul universitar care apelează la serviciile CCOC-UVT sau care sunt direcționați către CCOC-UVT de către tutorii de an și informează tutorii de an asupra evoluției acestora.


Departamentul pentru Managementul Calității (DMC-UVT):

- desemnează un reprezentant pentru a participa la fiecare întâlnire cu cadrele didactice care predau la un program de studii;
- monitorizează punerea în aplicare a prezentei proceduri la nivelul fiecărui program de studii universitare de licență gestionat de UVT.

 <p>Universitatea de Vest din Timișoara</p> <p>Departamentul pentru Managementul Calității</p>	<p>Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia</p> <p>Cod: PS.UVT-DMC-04</p>	Ediția I
		Nr. de ex. ...
		Revizia
		Nr. de ex.
		Pagina 19 din 20
		Exemplar nr. ...

10. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexă	Denumirea anexei
0	1
1	
2	
3	
...	

 <p>Departamentul pentru Managementul Calității</p>	<p align="center">Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia</p> <p align="center">Cod: PS.UVT-DMC-04</p>	Ediția I
		Nr. de ex. ...
		Revizia
		Nr. de ex.
		Pagina 20 din 20
		Exemplar nr. ...

11. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii de sistem	Denumirea componentei din cadrul procedurii de sistem	Pagina
	Coperta	1
1.	Lista responsabililor cu evaluarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii de sistem	2
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii de sistem	3
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii de sistem	4-5
4.	Scopul procedurii de sistem	6
5.	Domeniul de aplicare a procedurii de sistem	7
6.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	8
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura de sistem	9-10
8.	Descrierea procedurii de sistem	11-13
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	14-17
10.	Anexe, inclusiv diagrama de proces, înregistrări, arhivări	18
11.	Cuprins	19